Dime M.R.
Soluciones en Comunicación

SISTEMA DE **FACTURACIÓN** ELECTRÓNICA

BASADO EN INTERNET

Reglas y Requisitos para emitir CFDI

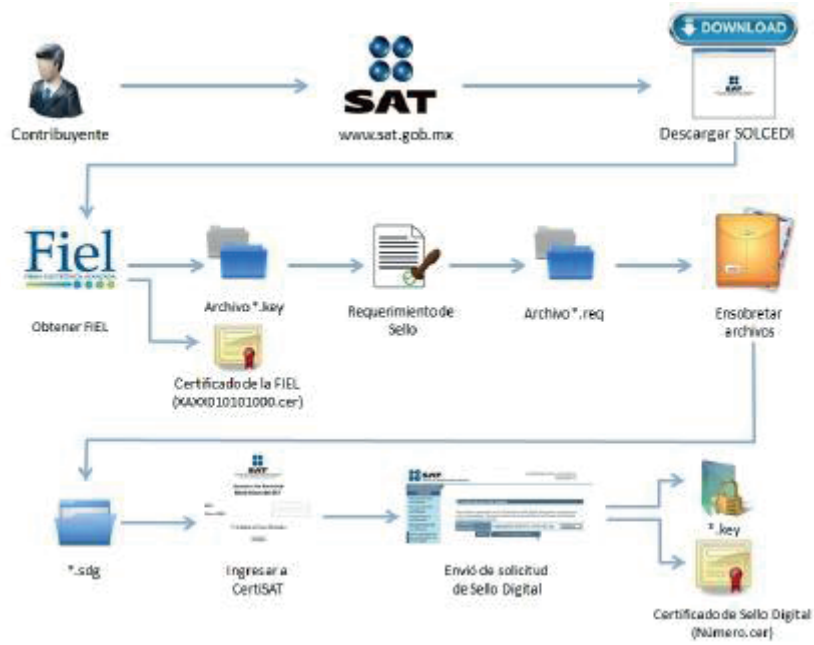
- Contar con Firma Electrónica Avanzada (FIEL), se necesita para casi todos los movimientos a realizar, por ello es el primer requisito a cumplir
- Tramitar al menos un Certificado de Sello Digital (CSD) que es un archivo que se usa para "sellar" cada documento que emitas y validar su autenticidad.
- Tener una conexión a internet.
- Contratar el servicio de folios electrónicos de Dime, Soluciones en Comunicación, el cual proporciona una solución en línea para la captura y emisión de los comprobantes fiscales digitales.

Aunque los procesos indicados son cien por ciento informáticos, existen trámites administrativos que debe realizar el contribuyente, algunos de los cuales se realizan con herramientas en línea ofrecidas por el Sistema de Administración Tributaria.
Para mayor información es recomendable visitar el sitio de la dependencia (www.sat.gob.mx) o acudir a las oficinas locales.

Los dos primeros incisos, son procesos que se realizan con la solución informática denominada **SOLCEDI** la cual puede ser descargada desde el portal del Sistema de Administración Tributaria (SAT).

Para mayor información sobre la operación de la herramienta SOLCEDI, favor de consultar el **Anexo I de esta guía.**

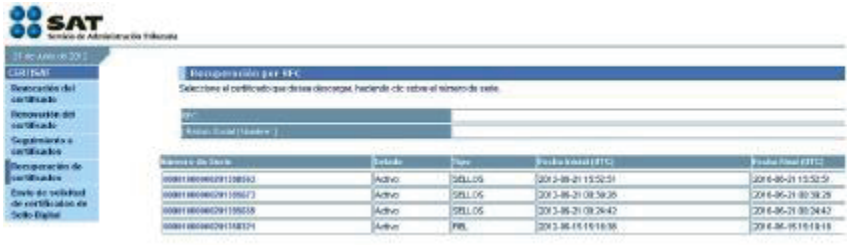
En el siguiente diagrama se muestra de forma simplificada el procedimientopara la generación de la FIEL y la correspondiente petición de Certificados de Sello Digital.



Generación de Fiel y CSD

¿Cuál es la vigencia de Certificado de Sello Digital para la Factura Electrónica?

La vigencia de un Certificado de sello digitales de 4 años posteriores a su emisión. Esta fecha puede ser revisada en el portal del SAT cuando realiza la solicitud del CSD.



Listado de Certificados del SAT

Dentro del Sistema de Facturación CFDI de **rfácil**, al cargar los certificados se muestra la fecha de vigencia:

Certificado cargado en portal rfácil

¿Cómo saber la diferencia entre el archivo .cer de la FIEL y el del Certificado?

Deberá de ir al archivo, dar clic con el botón derecho sobre el mismo y seleccionar propiedades:

- Si dice OU= (una serie de numero y letras) pertenece al certificado.
- Si dice SERIAL NUMBER = (una serie de numero y letras) pertenece a la de la FIEL.

Lista de Precios

Paquete (s)	Precio por Folio	Precio Paquete
20,000	$2.00	$40,000.00
10,000	$2.50	$25,000.00
5,000	$3.00	$15,000.00
4,000	$3.50	$14,000.00
2,000	$4.00	$8,000.00
1,000	$4.50	$4,500.00
500	$5.00	$2,500.00
350	$5.50	$1,925.00
200	$6.00	$1,200.00
150	$6.60	$990.00
100	$6.90	$690.00
50	$8.00	$400.00

Preguntas Frecuentes

1.- ¿Cuentan con un manual de usuario?
Si, lo puede descargar en:
2.- Si requiero una computadora y no cuento con ella ustedes me la pueden vender?
Si.
3.- Si aun leyendo el manual no comprendo como usar mi sistema de facturación ustedes me podrían asesorar?
Si, el costo de la asesoría es de $350.00 mas iva y es una sesión de una hora en nuestras oficinas.
4.- ¿Qué caducidad tienen los folios?
Un año.
5.- ¿Qué pasa si se acaba el año y no me termine los folios?
Sus folios se congelan mas no se pierden, con la compra mínima de 50 folios se reactivan los congelados.
6.- ¿Cuál es el mínimo de folios que puedo adquirir?
50
7.- ¿Por cuánto tiempo almacenan mis facturas en el sistema?
Por un mínimo de 5 años.